

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1» г. ВУКТЫЛ
«1 №-а шёр школа» Вуктыл карса муниципальной съёмкуд велёдан учреждение**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл
Протокол № 14 от «01» июня 2017 г.
Рекомендовано:
Советом школы
Протокол №2 от «27» мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл
Н. Якуб
Приказ № 206-ОД от 07 июня 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» г. Вуктыл

(с изменениями, внесенными приказом МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл
от 3 августа 2021 г. № 223-ОД)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Республики Коми от 6.10.2006 № 92-РЗ "Об образовании" (с изменениями и дополнениями); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1035; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Уставом МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл (далее-Школа).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, а также порядок перевода обучающихся в следующий класс.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости, оценочные процедуры, промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план Школы.
- 1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Школы, отчета о самообследовании и публикуются на сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой.

1.7. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой соответствующего образовательного уровня, рабочей программой учебного предмета.

Успеваемость - уровень соответствия образовательных результатов обучающихся требованиям соответствующей образовательной программы, рабочих программ по каждому учебному предмету, а также требованиям ФГОС (ФКГОС).

Индивидуальные образовательные результаты обучающихся – это конкретные элементы социального опыта – знания, умения, навыки, опыт решения проблем, опыт творческой деятельности, освоенные обучающимися в рамках образовательного процесса.

Индивидуальные образовательные достижения обучающихся - совокупность учебных и внеучебных результатов, полученных в образовательной организации за определенный промежуток времени.

Оценка образовательных результатов обучающихся - это качественное описание степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных) планируемым результатам освоения образовательной программы (НОО, ООО, СОО).

Отметка – количественное выражение степени соответствия реально достигнутых образовательных результатов (предметных, метапредметных, личностных) планируемым результатам освоения образовательной программы (НОО, ООО, СОО).

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно, и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цели текущего контроля успеваемости заключаются в:

- контроле уровня достижений обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего образовательного уровня;
- оценке соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведении педагогом оценки работы обучающегося в целях совершенствования образовательной деятельности, в том числе коррекции учебных программ учебных предметов;
- организации и проведении обучающимися самооценки его индивидуальных образовательных результатов;
- предупреждении неуспеваемости обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится в течение всего учебного года: поурочно, тематически; по учебным четвертям и полугодиям.

2.3. Особенности проведения текущего контроля успеваемости, обязательных оценочных процедур обучающихся:

2.3.1. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных оценочных процедур: определяется педагогическими работниками Школы в рабочих программах учебных предметов с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий; указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.3.2. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

- оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним уроком в расписании;

- для обучающихся одного класса одной параллели не проводится более одной оценочной процедуры в день;

- исключается ситуация замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

2.3.3. Формами текущего контроля являются: диагностика, устный опрос, тестирование, изложение, в том числе с элементами сочинения, диктант, лабораторная работа, практическая работа, проектная работа, работа с рефератом, сдача нормативов и др.

2.3.4. По учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час и более;
- по четвертям - во 2-4-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 ч;
- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам.

2.3.5. Выполнение контрольных работ осуществляется в соответствии Графиком проведения оценочных процедур, утвержденным приказом МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл.

График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл в проведении национальных или международных исследований качества образования; другими значимыми причинами.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок.

2.4.2. Во 2-11-х классах осуществляется: в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам: отметки «2», «3», «4», «5», выставляемые как на уроке, так и по окончании четверти, полугодия; удовлетворительная или неудовлетворительная оценка результатов (зачет, незачет) по курсу ОРКСЭ (основы религиозных культур и светской этики); безотметочно при изучении элективных и факультативных курсов.

2.4.3. Формирование и оценка минимума метапредметных результатов (УУД), осуществляются в рамках учебных предметов. Это минимум познавательных учебных действий, минимум регулятивных учебных действий, минимум коммуникативных учебных действий. Контроль личностных и метапредметных результатов осуществляется при проведении специальных диагностических работ, содержащих задания, как по отдельным универсальным учебным действиям, так и комплексные задания, требующие одновременного применения различных универсальных учебных действий.

2.4.4. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в документах Школы (классных журналах, журналах индивидуального обучения, дневниках обучающихся).

2.4.5. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля, оценочных процедур: за день до начала каникул выставляются отметки обучающимся за четверть/полугодие на основании результатов текущего контроля успеваемости, оценочных процедур;

2.4.6. Текущий контроль внеучебных достижений обучающихся в Школе осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является:

3.1.1. Объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

3.1.2. Оценка достижений каждого обучающегося, позволяющая выявить затруднения в освоении им образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося;

3.1.3. Оценка динамики индивидуальных образовательных достижений обучающегося.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе в обязательном порядке проходят по всем предметам учебного плана обучающиеся, осваивающие: основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; адаптированные образовательные программы; образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

3.3. От промежуточной аттестации по отдельным предметам освобождаются следующие обучающиеся: отличники; победители и призёры муниципального, регионального и всероссийского этапов всероссийской олимпиады школьников; победители и призёры региональных, всероссийских и международных научно-исследовательских и проектных конкурсов.

Список освобождённых от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Школы.

3.3.1. По согласованию с обучающимися и их родителями (законными представителями) в качестве результатов промежуточной аттестации засчитываются результаты Всероссийских проверочных работ, проводимых в текущем учебном году.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1-11-х классов проводится один раз в конце учебного года по всем предметам учебного плана в следующих формах, определенных учебным планом Школы и рабочей программой учебного предмета:

- комплексная контрольная работа на метапредметной основе;
- итоговая контрольная работа;
- итоговое тестирование;
- защита проекта.

3.4.2. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором Школы не позднее, чем за 30 дней до ее проведения;
- утвержденной приказом директора Школы аттестационной комиссией, в количестве не менее 3 человек, включающей заместителя директора по учебной работе, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области;
- по контрольно-измерительным материалам, разработанной группой учителей-предметников, прошедшим экспертизу на заседании школьного методического объединения.

3.5. Обучающиеся, заболевшие или отсутствовавшие по уважительной причине в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, утверждаемые распорядительным актом школы и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося; подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; особые обстоятельства семейного характера; обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) не позднее 30 дней до ее начала посредством размещения на официальном сайте Школы, информационном стенде, проведения родительских собраний и т.д.

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по пятибальной шкале. Результаты промежуточной аттестации заносятся в документы Школы (классные журналы, журналы индивидуального обучения).

4.2. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии, и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) классным руководителем путем выставления отметок в дневник обучающегося. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в виде письменного уведомления родителей (законных представителей), под подпись с указанием даты ознакомления.

4.3. Педагогические работники Школы по запросу родителей обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. При необходимости Школа предоставляет письменную информацию об итогах промежуточной аттестации обучающегося в виде выписки установленной формы, утвержденной распорядительным актом Школы.

4.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание соответствующей части образовательной программы, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся в следующий класс производится на основании решения педагогического совета, утвержденного распорядительным актом Школы.

4.5. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, по которым образовалась академическая задолженность не более двух раз: первый раз - до 25 июня текущего года; второй раз – до конца I четверти следующего учебного года.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условно не могут быть переведены обучающиеся 4,9 классов, так как обучающиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Таким образом, данные обучающиеся остаются на повторный курс обучения.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Годовая отметка по учебному предмету оформляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и отметки, полученной обучающимися на промежуточной аттестации и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Годовая отметка «3» не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

4.9. Обучающимся, указанным в п. 3.3. настоящего положения, в протоколы и графу классного журнала за промежуточную аттестацию выставляется отметка «отлично».

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую(ие) задолженность(и) в установленные сроки;

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать психолого-педагогическую помощь;
- получать информацию о сроках и датах проведения повторной промежуточной аттестации и составе аттестационной комиссии.

5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль над своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать аттестационную комиссию в составе не менее трех человек для сдачи академической задолженности из числа педагогических работников, находящихся в штате Школы.

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль над своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение первой четверти следующего учебного года.

5.2. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом проведения промежуточной аттестации по учебному предмету.

5.3. Решение о ликвидации (не ликвидации) обучающимися академической задолженности, а также оставление на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам, обучение по индивидуальному учебному плану утверждается распорядительным актом Школы на основании решения педагогического совета.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с не аттестацией

6.1. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) с согласия родителей (законных представителей) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ «СОШ №1» г.Вуктыл.

6.2. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по усмотрению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету;

- пропуска уроков по уважительной и неуважительной причине.

7. Промежуточная аттестация экстернов

- 7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.
- 7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе, в том числе имеют право на: бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, психолого-педагогическую помощь, помощь педагогов по учебным предметам учебного плана.
- 7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, определенном ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и правилами приема обучающихся в МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл.
- 7.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.
- 7.5. Промежуточная аттестация экстерна проводится в соответствии с п. 3.4. настоящего Положения.
- 7.6. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом, который подписывается всеми членами аттестационной комиссии.
- 7.7. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного образца, утвержденного распорядительным актом Школы, о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе за период, курс обучения.
- 7.8. В случае неудовлетворительных результатов прохождения промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы, экстерн имеет право на ликвидацию академической задолженности, установленное п. 5.1.2. настоящего Положения.
- 7.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, продолжают получать образование в Школе.

8. Порядок внесения изменений или дополнений в Положение

- 8.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Школы в части, организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по инициативе от органов управления Школы, обучающихся, их родителей (законных представителей) настоящее Положение может быть изменено (дополнено).
- 8.2. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.
- 8.3. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а также размещается на официальном сайте в сети Интернет.