

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» г. ВУКТЫЛ
«1 №-а шёр школа» Вуктыл карса муниципальной велёдан съёмкуд учреждение**

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл
Протокол № 2 от «16» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл
Г.Н. Якуб — Г.Н. Якуб

Приказ № 88-ОД от 25 апреля 2019 г.



РЕКОМЕНДОВАНО

Советом школы
протокол № 2 от «15» апреля 2019 г.

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1» г. Вуктыл**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует процесс и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Вуктыл (далее - Школа).

1.2. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Вуктыл (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.3 ст. 30; ст.58, ч.6 ст. 61, ч.6 ст.62), Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 (в редакции приказа Министерства просвещения России от 17.01.2019 №19), Уставом МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл, в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и безопасности общего образования.

1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок и основания перевода обучающегося в следующий класс

2.1. Обучающиеся при получении начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, и прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.2. На основании решения педагогического совета директором издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся школы. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или более предметам, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в следующие сроки:

- до 25 июня текущего учебного года в первый раз;
- в течение I четверти следующего учебного года - во второй раз.

В личное дело учащегося вносится запись «Переведён условно».

2.4. Для ликвидации академической задолженности во второй раз в Школе создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора по Школе в количестве 3 человек: председатель (заместитель директора) и два учителя соответствующего профиля.

2.5. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Ликвидация академической задолженности обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему(им) предмету(ам) проводится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, но не позднее сроков указанных в п.2.3.

2.7. При ликвидации академической задолженности педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле.

2.8. В случае если обучающийся, условно переведенный в следующий класс, не ликвидирует в течение первой четверти следующего учебного года академическую задолженность по предмету(ам), он по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторный курс обучения (в тот класс, из которого он был переведен условно), или продолжает получать образование в иных формах, а также переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Решение о дальнейшем обучении обучающегося, попадающего под п.2.10, принимается педагогическим советом школы с учетом мнения родителей (законных представителей), оформляется приказом директора до начала II четверти текущего учебного года. В личное дело обучающегося вносится соответствующая запись.

2.11. Решение педагогического совета школы в отношении обучающихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) в виде письменного уведомления, под подпись с указанием даты ознакомления.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1 по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2 по инициативе МБОУ «СОШ № 1» г. Вуктыл, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае неоднократного совершения обучающимся действий, грубо нарушающих Устав МБОУ «СОШ №1» г. Вуктыл, Правил внутреннего распорядка. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних АГО «Вуктыл». Указанная мера применяется если иные меры

дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное воздействие на окружающих, нарушает их права.

3.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулировании или приостановлении соответствующей лицензии, лишении Школы государственной аккредитации.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения, в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.7. Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году(выписка из электронного классного журнала с текущими отметками и заверенные печатью Школы и подписью директора).

4. Прием обучающихся в порядке перевода из другой общеобразовательной организации

4.1. Прием обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируется локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №1»г.Вуктыл «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

4.2.Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода из другой общеобразовательной организации оформляется приказом директора Школы в течение трех рабочих дней после приема заявления с указанием класса зачисления.

4.3.Школа письменно уведомляет исходную общеобразовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа.

5. Восстановление обучающегося в Школе

5.1. Восстановление совершеннолетнего обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, проводится в соответствии с локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №1»г.Вуктыл «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

5.2. Восстановление обучающихся по основанию, указанному в пункте 3.2.1 оформляется приказом директора Школы на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и личного заявления совершеннолетнего обучающегося при наличии свободных мест и до достижения им возраста восемнадцати лет.

5.3. Восстановление обучающихся по основанию, указанному в пункте 3.2.2 оформляется приказом директора Школы об отмене приказа отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты его зачисления в Школу.

6.Заключительные положения

Настоящий Порядок действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием внесения дополнений и изменений в данный Порядок.